

Velkommen til programledermøde maj 2024

Vi tjekker lyd kl. 09.55 og starter mødet kl. 10.00

KOMBiT



Velkommen og dagens agenda



1. Velkommen og program
2. Kort nyt fra KOMBIT
3. Aula nyt
4. Ny aftale med Dedalus vedr. E-flyt
5. Fremtidens programleder – opfølgning
6. Tak for i dag!

PRAKTISK INFORMATION

Velkommen til mødet



Praktisk information



Dagens status dækker følgende områder:

- Nye kontakter i KLIK
- Opdateret rollegalleri
- KLIK-opgaver på DOS
- Oversigt over KLIK-opgaver af kritisk/tværgående karakter
- Oversigt over udsendte databehandleraftaler og tilslutningsaftaler
- Oversigt over kommunebesøg
- KOMBIT på PPR-området
- Drejebog for tilslutning til fælleskommunal infrastruktur
- Status FBS 2.0 udbud – prækvalifikation
- Flere data i indekserne – Nexus-forløb
- Status på omlægning af skatteforvaltningens dataadgange
- Følg os på LinkedIn





KOMBiT

KORT NYT FRA KOMBIT

Nye kontakter i KLIK

Kort nyt om de 5 nye kontakter i KLIK, som KOMBIT anvender til at sende relevant materiale til rette sted i kommunen.



| Henriette Vignal-Schjøth | VHS@kombit.dk



Rolle vs. kontakt

Rolle	Kontakt
Kontaktoplysninger hentes fra FK Organisation	Kontaktoplysninger indtastes manuelt (kan være funktionspostkasse)
Kan tilknyttes som ansvarlig eller udfører på opgaver i KLIK	Kan ikke tilknyttes opgaver i KLIK
Notifikation når medarbejder stopper i kommunen	Ingen notifikation når medarbejder stopper i kommunen



NYE KONTAKTER

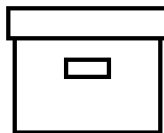
KLIK-opgaver vedr. nye kontakter



KLIK

**(Kontakt 3) Udfyld
kontaktoplysninger for
3 kontakter relateret til
informationssikkerhed**

Deadline 31. maj 2024
Ansvarlig: KLIK-administrator



KLIK

**(Kontakt 4) Tag stilling
til 2 nye kontakter -
Arkiveringsansvarlig og
Infrastrukturpostkasse**

Deadline 14. juni 2024
Ansvarlig: KLIK-administrator

NYE KONTAKTER

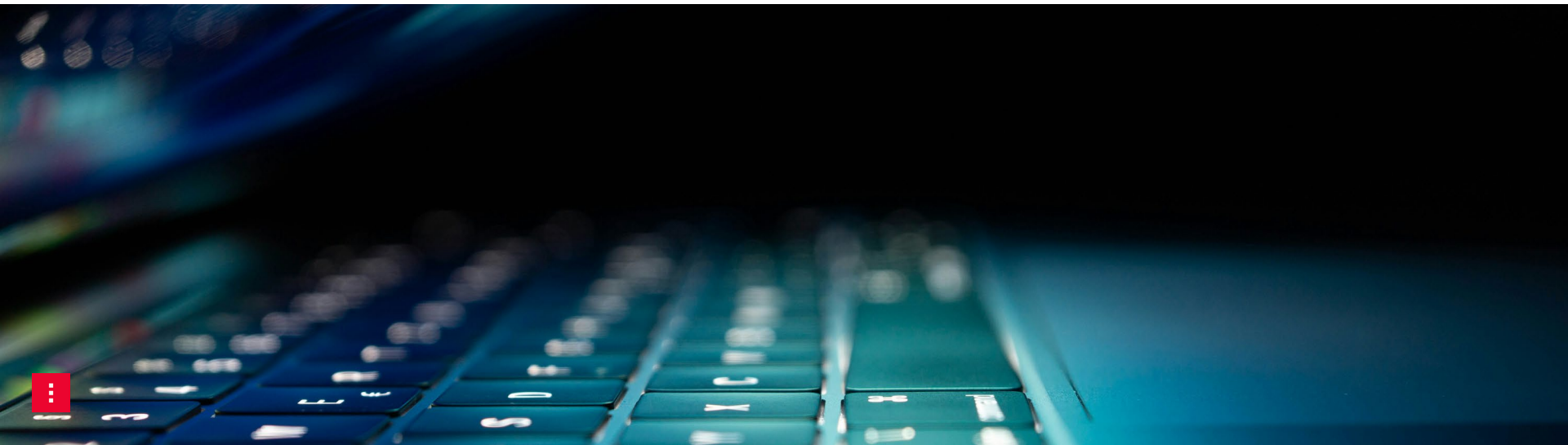
(Kontakt 3) Udfyld kontaktoplysninger for 3 kontakter relateret til informationssikkerhed

Kommunens databeskyttelsesrådgiver

Beskrivelse

Denne kontaktliste anvendes til kontakt til kommunens DPO. Kontaktoplysningerne er nødvendige til at fremsende information om behandling af personoplysninger i it-løsninger, der forvaltes af KOMBIT. Informationen er til brug for DPO'en bemyndigelse efter GDPR art. 38 og 39 om tilsyn og rådgivning samt anden funktion for en kommune.

Kontaktoplysningerne skal til enhver tid være opdateret.



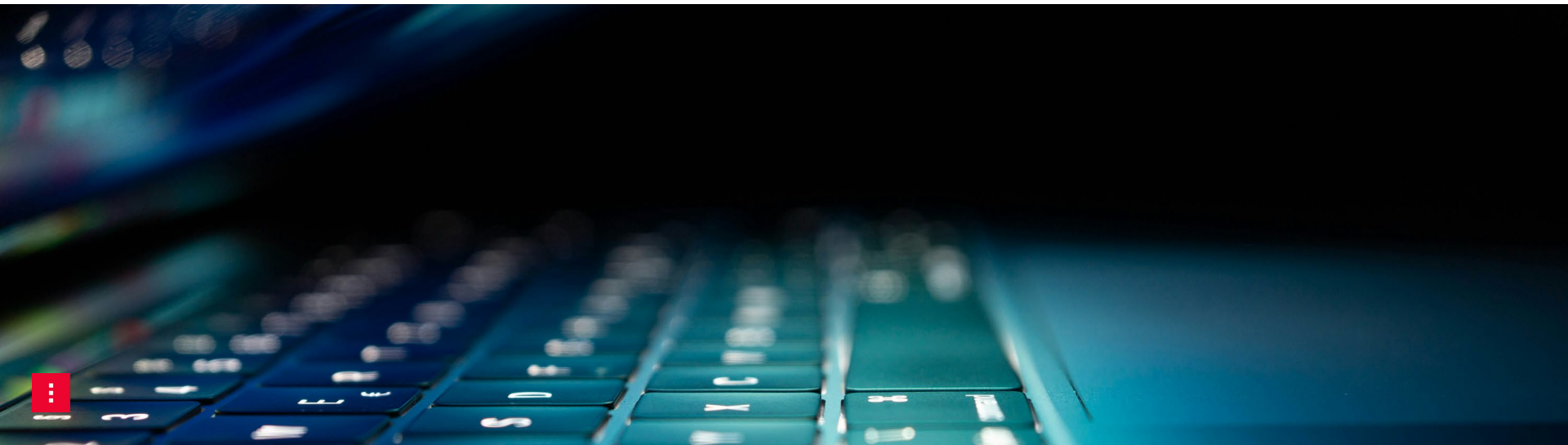
NYE KONTAKTER

(Kontakt 3) Udfyld kontaktoplysninger for 3 kontakter relateret til informationssikkerhed

Revisionserklæringer

Beskrivelse

Denne kontaktliste anvendes til KOMBITs fremsendelse af den årlige systemspecifikke ISAE 3000-revisionserklæring GDPR for KOMBIT og for hver it-løsning, der forvaltes af KOMBIT. Derudover fremsendes en systemspecifik ISAE 3402-revisionserklæring for en it-løsning, hvis dette er påkrævet ved lovgivning.



NYE KONTAKTER

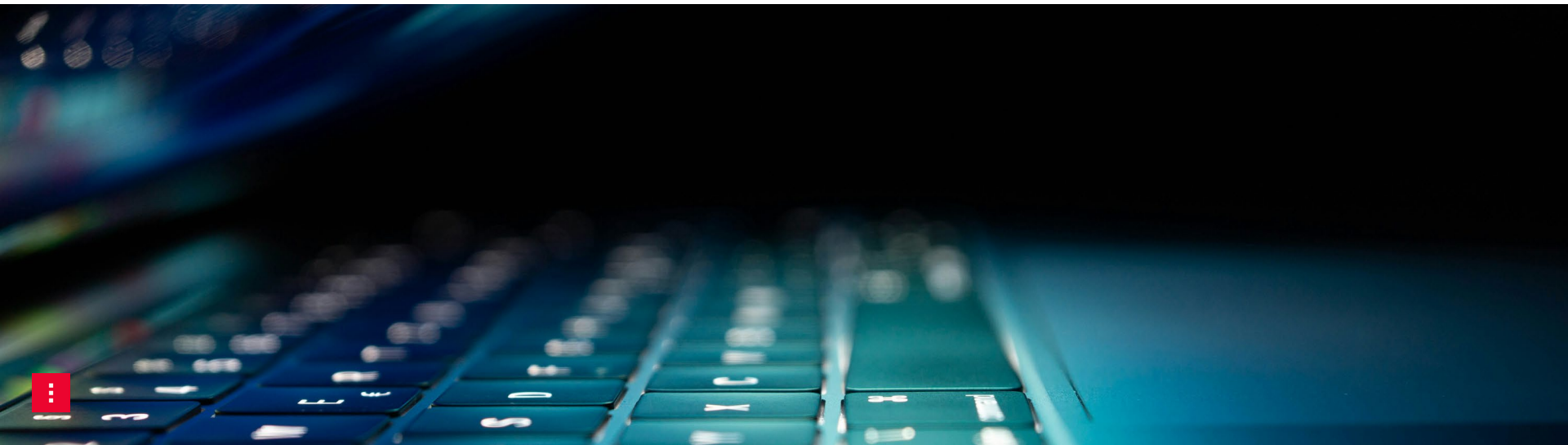
(Kontakt 3) Udfyld kontaktoplysninger for 3 kontakter relateret til informationssikkerhed

Sikkerhedshændelse og -brud

Beskrivelse

Denne kontaktliste anvendes i tilfælde af en sikkerhedshændelse og -brud i en it-løsning, der forvaltes af KOMBIT. KOMBIT informerer hurtigst muligt kommunen gennem en sikker mail i denne kontaktliste. Dette giver kommunen mulighed for at håndtere hændelsen, herunder at underrette Datatilsynet inden for den i GDPR fastsatte tidsramme på 72 timer efter konstatering af hændelsen. Kommunen skal derfor sikre, at postkassen læses.

Kontaktoplysningerne skal til enhver tid være opdateret.



NYE KONTAKTER

(Kontakt 4) Tag stilling til 2 nye kontakter - Arkiveringsansvarlig og Infrastrukturpostkasse

Arkiveringsansvarlig

Beskrivelse

Kontakten Arkivansvarlig bruges til at informere jeres interne arkivansvarlige om emner, opgaver og/eller behov for assistance vedrørende arkivering af de løsninger KOMBIT varetager for kommunerne. Det kan fx være de fælleskommunale indekser.

Præudfyldt i
det omfang,
KOMBIT har
kontakt-
oplysninger



Præudfyldt i
det omfang,
KOMBIT har
kontakt-
oplysninger

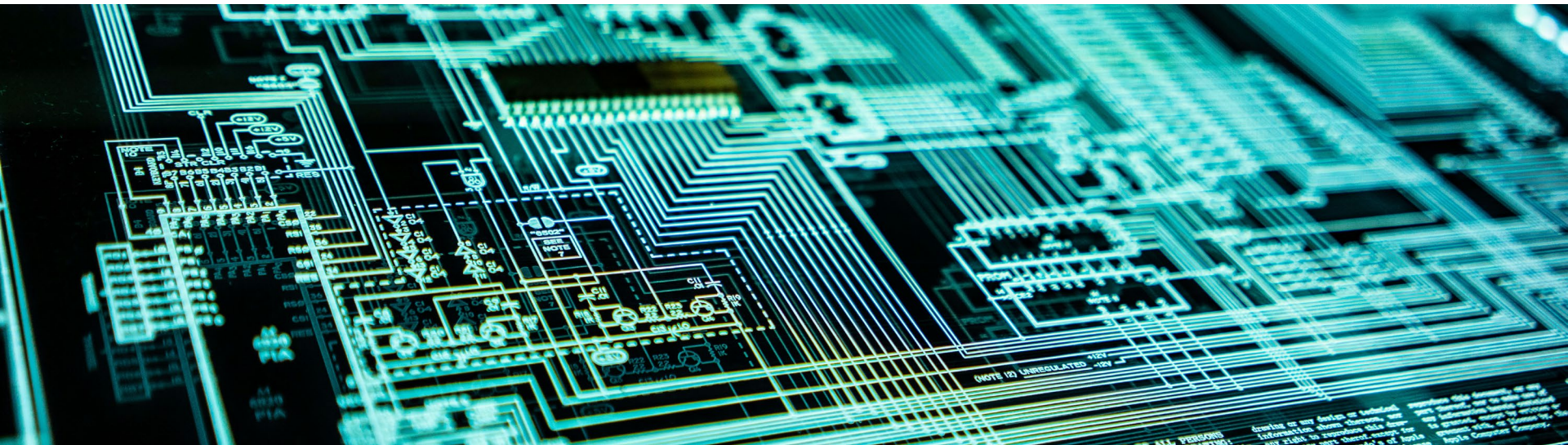
NYE KONTAKTER

(Kontakt 4) Tag stilling til 2 nye kontakter - Arkiveringsansvarlig og Infrastrukturpostkasse

Infrastrukturpostkasse

Beskrivelse

En personuafhængig postkasse, som KOMBIT har bedt kommunerne om at oplyse via KLIK-opgave marts 2019. KOMBIT sætter infrastrukturpostkassen cc. på mails med information om den fælleskommunale infrastruktur. Mails til kommunens infrastrukturpostkasse sendes fra infrastruktur@kombit.dk. Herudover har KOMBIT forpligtet sig til at angive et af i alt fem emner/tags i emnefeltet i mailen. Emnet vil være angivet i [...]: [!]
mailen kræver øjeblikkelig handling og opfølgning i kommunen.



KLIK

Opdateret rollegalleri

Versionering

Dato	Kommentar	
Marts 2024	• Tilføjelse af to nye tværgående roller: ○ Ruteadministrator ○ Sundhedsagentadministrator • Fjernelse af rollen Sikkerhedsansvarlig, som erstattes af opdatering af eksisterende roller og tre nye kontaktroller • Ændring i KOMBIT-programleders opgavebeskrivelse • Ændring i Systemansvarliges opgavebeskrivelse • ØiR er ændret til FK ØKO	Version 1.6

Find
rollegalleri
på KOMBITs
dokument-
bibliotek

Tværgående information

Information, der går på tværs af KOMBITs løsninger og projekter. Indholdet henvender sig særligt til KOMBIT-programledere og KLIK-administratorer.

› Implementering og KLIK

- › Rollegalleri
- › Skabelon til KLIK-opgaver
- › Implementeringshåndbog
- › KOMBITs implementeringsmodel

› Programleder

- › Programledermøder
- › Porteføljeoversigt

Samarbejde og vejledninger

- › Generelle vilkår for samarbejde mellem KOMBIT og kommuner
- › Vejledninger i brug af robotter
- › Guide til god projektstyring





Digitaliseringsklar Opkrævning og Systemtilretning (DOS)

DOS projektet

KLIK-opgaver

- Der er publiceret en række KLIK-opgaver i DOS-projektet. I nogle kommuner ligger der KLIK-opgaver, hvor slutdatoen er passeret, men som ikke er påbegyndt eller fuldført. **Vær opmærksom på at KLIK-opgaverne bliver fuldført hurtigst muligt.** Såfremt I har spørgsmål til KLIK-opgaverne, kan I skrive til DOSprojektet@kombit.dk
- KLIK-opgaverne skal udføres som en del af processen for kommunens tilslutning til Gældsstyrelsens PSRM.

DOS-dataansvarlig

- Tjek om kontaktinformationen på rollen "DOS-dataansvarlig" er opdateret, og om medarbejderen har den relevante adgang til DOS-projektet i KLIK, så vedkommende fx modtager besked om nye KLIK-opgaver. Dette er med til at sikre, at jeres kommune har en medarbejder, der modtager og løser KLIK-opgaver relateret til DOS-projektet.

Webinarer

- Fagområde-webinaret "Ejendom og relaterede bidrag" afholdes den **13. juni 2024**.
- Tværgående opsamlingswebinar afholdes den **21. juni 2024**. Send gerne emner til DOS projektet: DOSprojektet@kombit.dk

Oversigt over KLIK-opgaver af kritisk/tværgående karakter

Til formål at understøtte løbende ibrugtagning af eFaktura. De øvrige opgaver eFaktura 2-9 skal på plads, inden man endeligt tager eFaktrua i brug. De udmeldte deadlines for eFaktura 2-9 er ikke relevante for kommuner, der først ønsker at tage eFaktura i brug på et senere tidspunkt, fx efter sommerferien.

Projekt	↓1 Nuværende og kommende KLIK-opgaver	dato	Slut dato
KP	(eFaktura 10) Planlæg og gennemfør forudsætninger for ibrugtagning	19.04.2024	31.12.2024
KY	OA 24 Håndter opmærksomhedspunkter vedrørende implementering af Release 8.0	25.04.2024	31.05.2024
VALG	Tilmeld netværksmøde 6 (online)	Uge 12	Uge 24
VALG	Forbered kandidatanmeldelser til prøvevalget	Uge 10	Uge 34
VALG	Etabler supportorganisation	Uge 10	Uge 34
Fælleskommunal Infrastruktur	Tjek at kommunen kan udstede NSIS-sikringsniveauer til Context Handler 2 (Produktionsmiljøet)	August	August
DOS	Service og sundhed: Kortlæg relevante fordringstyper og anvendte fagsystemer samt gennemfør nulsumstest	15.03.2024	03.05.2024
DOS	Lejeret: Kortlæg relevante fordringstyper og anvendte fagsystemer samt gennemfør nulsumstest	07.05.2024	07.06.2024
DOS	Ejendom og relaterede bidrag: Kortlæg relevante fordringstyper og anvendte fagsystemer samt gennemfør nulsumstest	13.06.2024	12.08.2024
DOS	Daginstitution: Kortlæg relevante fordringstyper og anvendte fagsystemer samt gennemfør nulsumstest	August 2024	
DOS	Bolig: Kortlæg relevante fordringstyper og anvendte fagsystemer samt gennemfør nulsumstest	September 2024	
SAPA	K46 Bestil et SE-nummer på Virk.dk	08.02.2024	01.03.2024
SAPA	K47 Autoriser KOMBIT som revisor på dit bestilte SE-nummer	08.02.2024	15.05.2024
SAPA	K48 Oplys SE-nummer og underskrivers navn til Udviklings- og Forenklingsstyrelsen	08.02.2024	15.05.2024
KLIK	Udpeg Ruteadministrator	Uge 12	15.04.2024

Til formål at informere kommunerne om de kommende ændringer ved releasen i maj 2024

Gennemgås på infrastrukturanvarlig-møde den 18. juni

Tilslutning til Gældsstyrelsens PSRM
Forudsætning for visning af indkomstoplysninger



Oversigt over udsendte databehandlersaftaler og tilslutningsaftaler

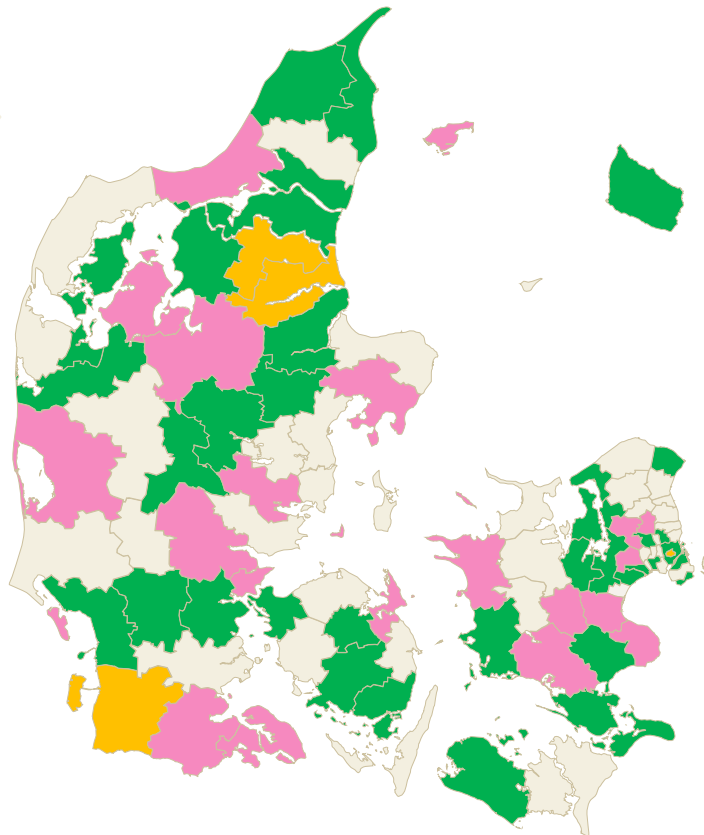
KOMBIT-løsning	Aftale	Udsendelsesdato/på vej til udsendelse	Udsendt til	Deadline for underskrift	Status (hvor mange mangler at underskrive)
EESSI	Tilslutningsaftale - opdateret	Er sendt den 14. november 2023	KOMBIT programledere og systemansvarlige	ASAP	ca 18
FLIS	Tilslutningsaftale	Er udsendt			Status for tilslutning og leverancer
FKI	Databehandlersaftale - Sundhedsagenten (version 2)	Sendt ud februar	DPO'ere i alle kommuner og KOMBIT-g	29-02-2024	4
FKI	FKOSS databehandlersaftale	Er sendt ud til 4 pilotkommuner. Sendes ud løbende, som de forskellige rul skal på.	3 kommuner- Kbh, Faxe og Aalborg). Eftersendt til Næstved, der ikke har svaret den 22. februar)	Løbende efter rul	Alle
Gateway	Databehandlersaftale	18-12-2023	DPO'erne	06-02-2023	3
DUBU	Databehandlersaftale - tilføjelse af instruks. Gælder kun kommuner med databehandlersaftale før en vis dato	Er udsendt. Der er udelukkende tale om en bekræftelse på mail = ingen underskrift i Addo	DUBU-systemansvarlige / kommunernes DPO'er	ASAP	11
Aula	Databehandlersaftalens bilag A (opdatering)	Forventes udsendt 1. februar	Aula systemansvarlige med kopi til DPO		39
BoM	Databehandlersaftale m/bilag.	Udsendt 5/12-2023	KOMBIT-programledere og Funktionspostkasser.	03-01-2024	12
FBS	Databehandlersaftale m/bilag.	Sendes i uge 51	KOMBIT-programledere og bibliotekschefer		15
FBI	Databehandlersaftale	Uge 2	KOMBIT-programledere og bibliotekschefer	28-02-2024	15
Køreprøvebooking	Databehandlersaftale	14-02-2024	Køreprøvebooking kontaktpersoner, systemansvarlige og KOMBIT-programledere	10-03-2024	2
FBS	Allonge til Tilslutningsaftale	Udsendt 18-3-2024		mar-24	13

Besøg hos de kommunale direktioner

"Med strategien vil KOMBIT rykke tættere på kommunerne og bedre forstå den kommunale opgave"
- Strategi 2023+

Besøgte kommuner

■ Randers (11-01-2023)	Favrskov (18-12-2023)
Esbjerg (28-02-2023)	Silkeborg (18-12-2023)
Brøndby (19-04-2023)	Halsnæs (10-01-2024)
København (21-04-2023)	Frederikssund (10-01-2024)
Ballerup (15-05-2023)	Odense (15-01-2024)
Holstebro (16-05-2023)	Faaborg-Midtfyn (15-01-2024)
Struer (16-05-2023)	Helsingør (18-01-2024)
Lolland (30-05-2023)	Slagelse (22-02-2024)
Roskilde (14-06-2023)	Holbæk (28-02-2024)
Aalborg (20-06-2023)	Middelfart (11-03-2024)
Ikast-brande (29-06-2023)	Kolding (11-03-2024)
Vejen (29-06-2023)	Gladsaxe (03-04-2024)
Svendborg (22-08-2023)	Faxe (04-04-2024)
Bornholm (21-08-2023)	Dragør (08-04-2024)
Greve (21-11-2023)	Vordingborg (16-04-2024)
Hvidovre (22-11-2023)	Ishøj (17-04-2024)
Rødovre (29-11-2023)	Vesthimmerland (24-04-2024)
Frederikshavn (30-11-2023)	Morsø (24-04-2024)
Hjørring (30-11-2023)	Frederiksberg (15-05-2024)



Planlagte besøg

- Mariagerfjord (03-06-2024)
- Rebild (03-06-2024)
- Tønder (19-06-2024)

Kommuner der har vist interesse

■ Kalundborg	Aabenraa
Ringsted	Jammerbugt
Høje Taastrup	Fanø
Stevns	Vejle
Køge	Læsø
Furesø	Viborg
Lejre	Næstved
Kerteminde	Ringkøbing-Skjern
Syddjurs	Lemvig
Horsens	Allerød
Skive	Samsø
Fredericia	Egedal
Sønderborg	



KOMBIT

KORT NYT FRA KOMBIT

KOMBIT på PPR-området

KOMBITs chef for Børn, Kultur, Social & Sundhed informerer kort om planerne på området for pædagogisk psykologisk rådgivning (PPR).



| Ina Corydon | ICO@kombit.dk



Styr på leverandørdialog og egne opgaver når egne it-systemer skal tilsluttes til den fælleskommunale infrastruktur



De deltagende kommuner og KOMBIT udarbejder i samarbejde **DREJEBØGER**, der sikrer styr på dialogen med leverandøren og på kommunens egne opgaver, når egne it-systemer skal tilsluttes til den fælleskommunale infrastruktur

- Koncept og plan udarbejdes før sommerferien i samarbejde med Ringsted, Greve, Køge og Næstved Kommune
- Efter sommerferien august-oktober 2024 afvikles 3-4 workshops, hvor kommunerne med hjælp fra KOMBIT udarbejder og kvalificerer **DREJEBØGER**
- Vi kommer længere, hvis flere kommuner deltager
- De kommunale deltagere bliver klogere på de dele af den fælleskommunale infrastruktur, som de arbejder med i forløbet og opbygger netværk til andre kommuner
- Vil du høre mere eller ved du allerede, at din kommune gerne vil deltage, så skriv til mvp@kombit.dk Frist for tilmelding er den 25. juni 2024

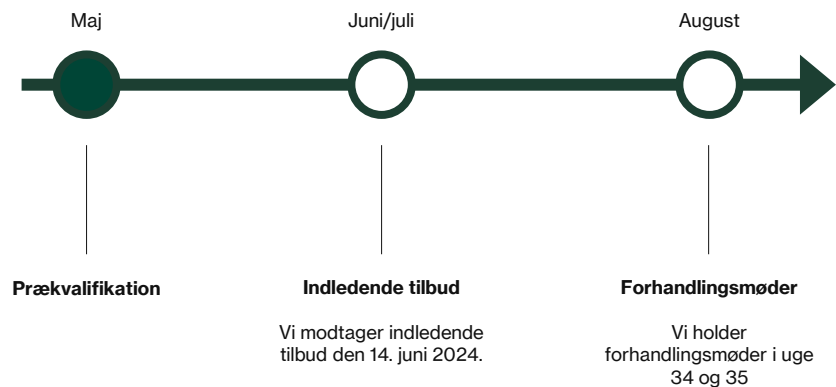


Fælles bibliotekssystem (FBS)

Prækvalifikation FBS 2.0 udbud

Tre leverandører er nu blevet prækvalificeret til at afgive indledende tilbud på Fælles Bibliotekssystem 2.0. De tre leverandører er:

- Axiell
- Redia (i samarbejde med norske Bibliotek-Systemer A/S)
- Systematic



Biblioteksviden



Browserbaseret



Bæredygtighed – grønne krav



Brugervenlighed

Fjerne barriere på EOJ-området



Formål

- Få obligatoriske KLE på indekserne
 - ESDH (KLE 02, 32.45.04)
 - EOJ/ESJ (KLE 27 og 29)
- Indfri kommunernes egne ambitioner

FAGOMRÅDER

FÆLLESKOMMUNAL INFRASTRUKTUR

ANVENDERLØSNINGER

EOJ (Nexus, Cura m.fl.)

Beskæftigelse (KLE 15)

Ydelser (KLE 32)

Ældre- og omsorg (KLE 27)

Sundhed (KLE 29)

Social (KLE 27)

Byg (KLE 02)

Kontrol (KLE 32.45.02)

Unges Uddannelsesvejledning

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning

Institution/pladsanvisning

FK sags- og dokumentindex
FK ydelsesindex

SAPA

Borgerblikket

Erfaringer fra Cura-hjælpeforløbet – uddrag fra skriftlig evaluering

Den største hjælp

“ ... Der er blevet taget aktion på de mangler, vi har oplevet.

“ ... Godt med dialog og erfaringsudveksling.

“ ... Fået styr på de forskellige steps.

“ ... Mulighed for at stille spørgsmål til KOMBIT, som efterfølgende har taget dem videre til relevante samarbejdspartnere.

Det sværeste

“ ... Mapning af lokale ydelser til fælleskommunale ydelser, men der har vi fået super hjælp...

“ ... Beslutningsprocesser der skal tages lokalt, før vi kan komme videre.

“ At forstå de forskellige steps og konsekvenser.

“ ... finde ud af, om noget er en fejl i ”mit” arbejde, en fejl i Cura, integrationen, SAPA...

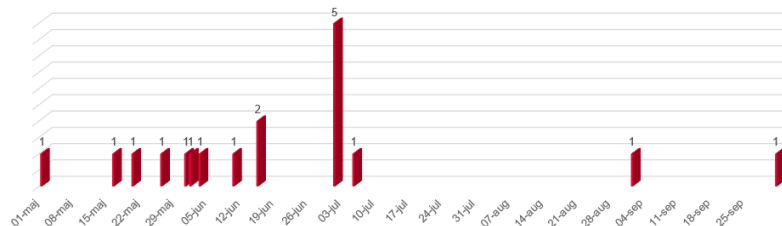
Mål:

- De fleste kommuner er ved at være klar til at udstille, hvis de ikke allerede gør det.
- 83 % har allerede en plan med Borgerblikket-systemansvarlig mht. at åbne op for Mit Overblik

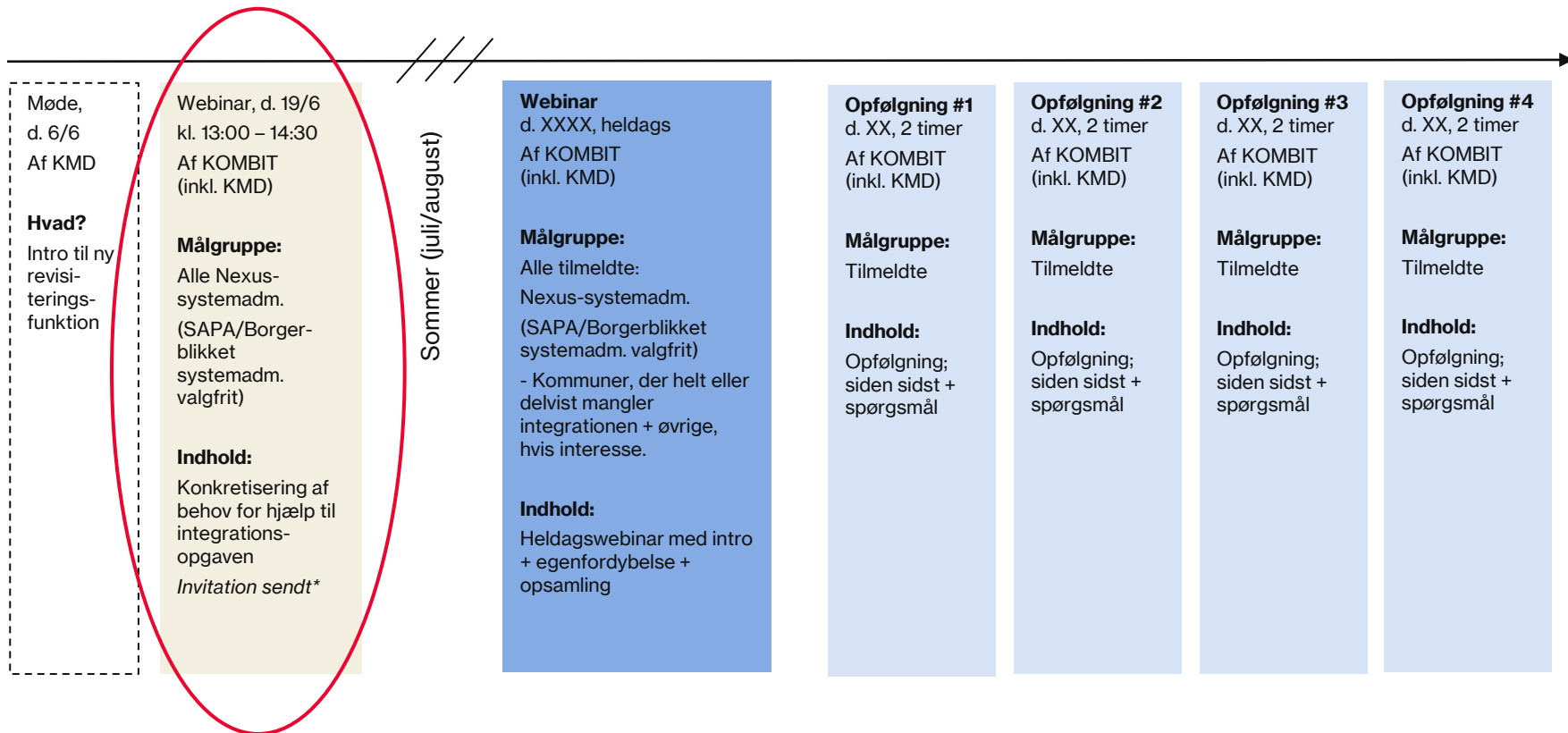
Erfaringer:

- Vigtigt, at leverandøren er inddraget undervejs og deltager i møderne (derfor deltager KMD i kommende hjælpeforløb)
- Vigtigt med momentum og et koncentreret forløb, der indebærer opfølgning gang fra gang
- Godt med KLIK-opgave styring for de tilmeldte kommuner (én KLIK-opgave for hvert trin i opgaveprocessen)

Forventer at være klar til at udstille data i SAPA og på Mit Overblik (Borgeblikket)



Tentativ plan for Nexus-hjælpepakkeforløb



* Invitation/mødeindkaldelse sendt til alle SAPA- og Borgerblikket systemansvarlige/projektledere i kommuner med Nexus d. 28/5-2024



Opfølgning på webinar om omlægning af skatteforvaltningens dataadgange

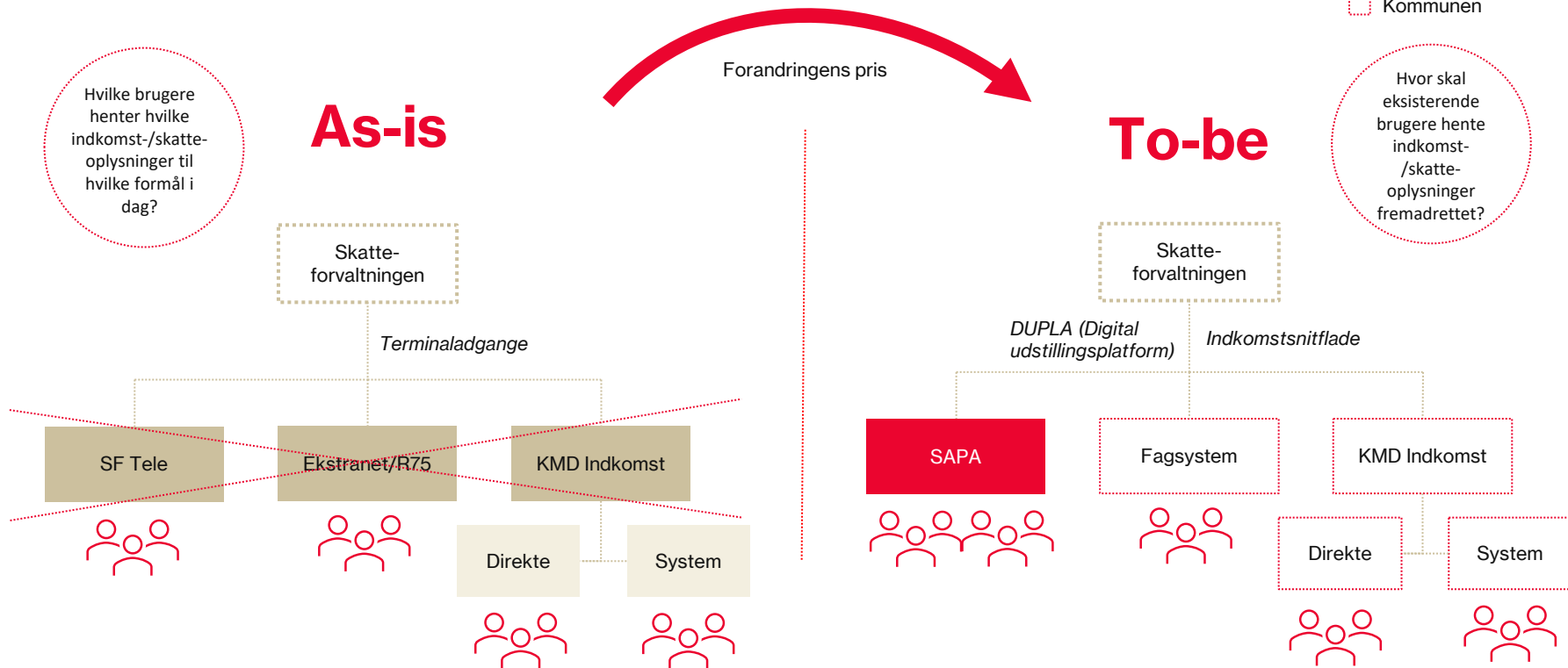
Se
optagelse af
webinaret
den 24. maj
2024

Nuværende vs. fremtidige dataadgange

Ansvarsfordeling

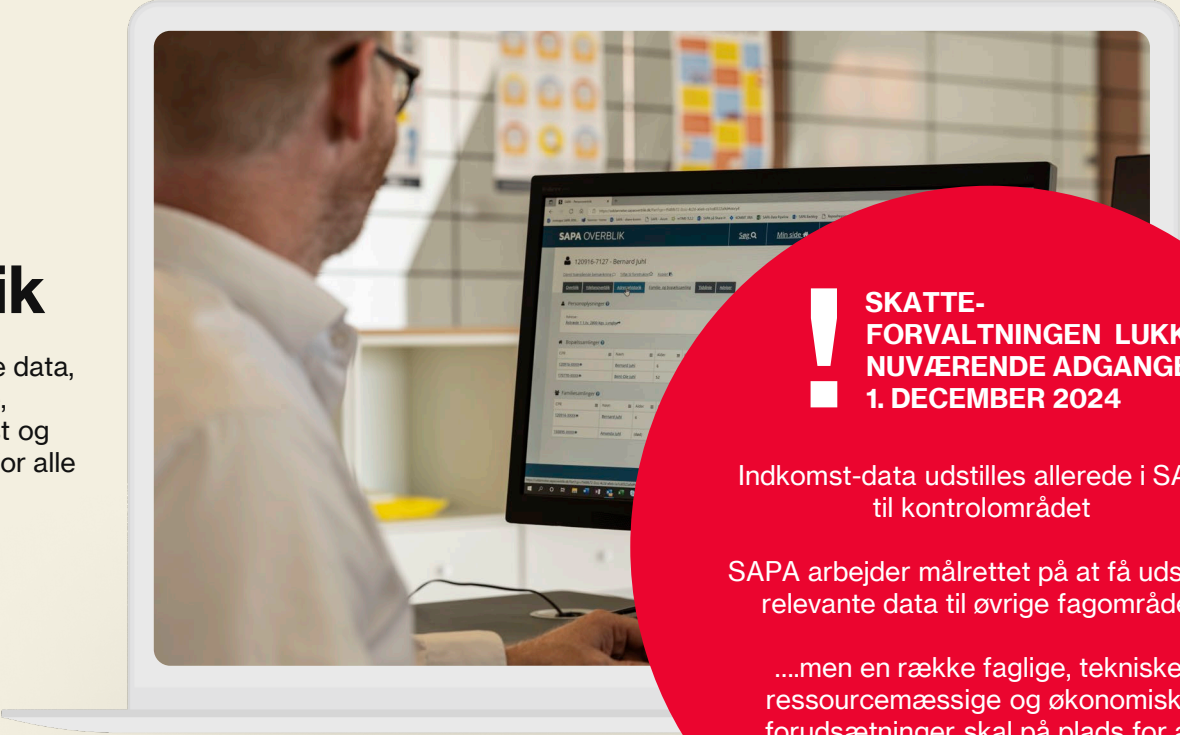
■ KOMBIT

□ Kommunen



SAPA kommer til at udstille de data, som i dag er at finde i SF Tele, Ekstranet samt KMD Indkomst og bliver derfor den nye løsning for alle nuværende brugere.

SAPA kommer til at udstille de data, som i dag er at finde i SF Tele, Ekstranet samt KMD Indkomst og bliver derfor den nye løsning for alle nuværende brugere.



! **SKATTE-FORVALTNINGEN LUKKER NUVÆRENDE ADGANGE**
1. DECEMBER 2024

Indkomst-data udstilles allerede i SAPA til kontrolområdet

SAPA arbejder målrettet på at få udstillet relevante data til øvrige fagområder

....men en række faglige, tekniske, ressourcemæssige og økonomiske forudsætninger skal på plads for at nå deadline

SAPA arbejder målrettet på at få udstillet relevante data til øvrige fagområder

....men en række faglige, tekniske, ressourcemæssige og økonomiske forudsætninger skal på plads for at nå deadline





I skal indgå ny
kontrakt med
KMD, hvis I
fortsat ønsker
at anvende
KMD Indkomst

KOMBIT

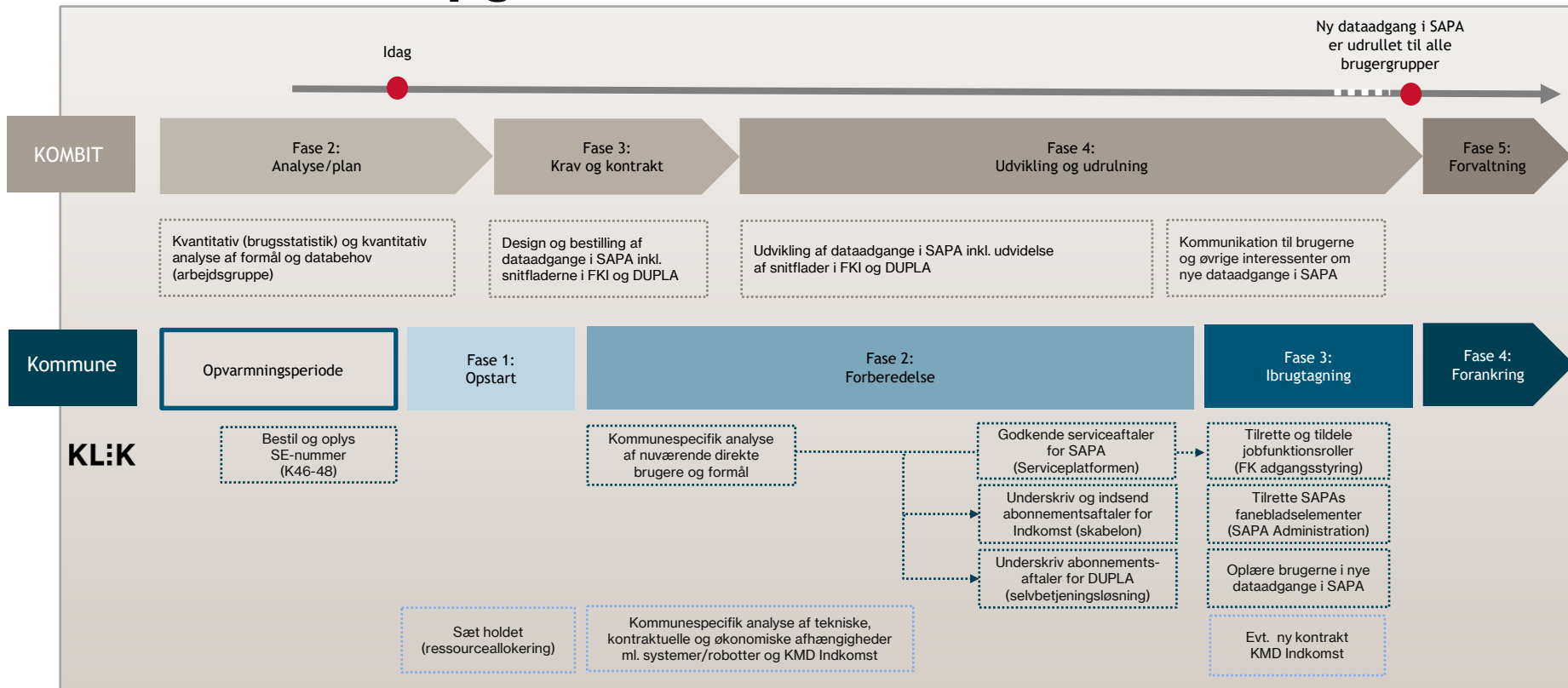
KMD INDKOMST

**Med afsæt i mandatet fra
Monopolbruddet og Udfasning
af Kritiske
Forudsætningssystemer
(UKFS), vil KOMBIT opsige
KMD Indkomst på vegne af
kommunerne pr. 30. juni med
ikrafttrædelse 6 mdr. efter**

HVORDAN?

Kommunale opgaver

- KOMBIT
- Kommune - obligatorisk
- Kommune - valgfri



KL:K



Næste skridt

I anbefales inden sommerferien:

- **At løse KLIK-opgaver**

Hvis I ikke allerede har gjort det, så bør I hurtigst muligt løse KLIK-opgaverne K46-48 vedr. SE-nummer, der er publiceret under SAPA-løsningen i KLIK, og som er en forudsætning for, at I kan få vist indkomst-/skattedata i SAPA.

- **At sætte holdet**

Alloker de nødvendige ressourcer i samråd med relevant ledelse til at løse de opgaver, der i 2. halvår tilfalder kommunen mhp. at få etableret nye dataadgange i SAPA samt oplære og supportere brugerne i anvendelsen af dataadgangene i SAPA.

- **At analysere systemafhængigheder**

Analysér om I har systemer eller robotter/RPA-løsninger, der anvender nuværende dataadgange fx KMD Indkomst, og beslut i samarbejde med systemleverandøren en eventuel omlægning til fx DUPLA. I kan læse mere om [DUPLA på skat.dk](#), på [Digitaliseringskataloget](#) og om RPA i [KOMBITs vejledning til brug af robotter](#).

Følg os på LinkedIn

KOMBIT
8.937 følgere
3u • Redigeret •

Vær med til at passe på danskernes data 🍷

Vi har lige nu tre spændende ledige stillinger:

**Læs mere
om stillingerne
på kombit.dk/karriere**

KOMBIT
8.937 følgere
1u •

Der er mange koblinger mellem den digitale- og den grønne omstilling 🍷

Hvis du nysgerrig på at få ikke bare én, men mere end 10 forskellige vini ... se mere



KOMBIT
8.937 følgere
2md. • Redigeret •

Cybertruslerne kræver en fælles indsats fra kommunerne 🍷

I KOMBIT er vi i gang med at opbygge en fælleskommunal cyberenhed, ... se r



KOMBIT
8.937 følgere
6d •

Cybersikkerhed, børns data og pårørendeinddragelse på Folkemødet 🍷

Vi deltager traditionen tro på Folkemødet, hvor vi har sammensat et spa ... se mere

KOMBIT på Folkemødet 2024

Torsdag d. 13. juni

\$110100100: Når it og lovgivning ikke taler samme sprog
H11 - IT-Branchens IT-Paratskib (12:00-13:00)

Når pårørende skal have mere ansvar i velfærdssamfundet
A4 - Folkemødets Fællesscene (13:30-14:15)

Fredag d. 14. juni

'Din rolle i det danske cyberforsvar - gå med i Cyberwalken'
Kæmpestranden (10:00-11:00)

Danmarks cyberforsvar - dit og mit ansvar
F5 - PublicConnect/PressConnect (11:00-11:45)

Skal børns data beskyttes, eller skal data beskytte børn?
F5 - PublicConnect/PressConnect (12:00-12:45)



EMNE 1

Aula nyt

Kommunikationskonsulent på Aula, Susanne Rasmussen, fortæller om nye tiltag på Aula-løsningen, der i forlængelse af den store Danmarksundersøgelse skal forbedre anvendelsen og værdien af løsningen.

- Opdatering 25. maj 2024
- Tiltag for forbedret anvendelse
 - Indsats for bedre supportorganisation
- Sletning af data i Aula



| Susanne Rasmussen | SRS@kombit.dk



PROGRAMLEDERMØDE MAJ 2024

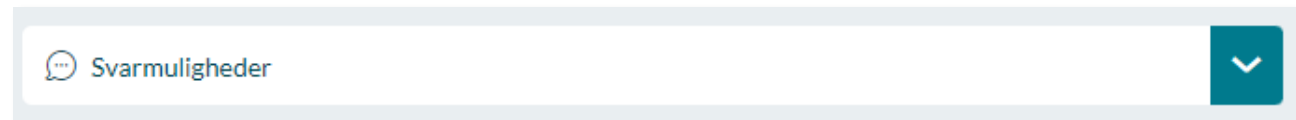
Opdatering af Aula

- Aula opdateres 2 – 3 gange om året. Typisk maj, september og december.
- Indholdet beslattes af den kommunale styregruppe efter anbefaling fra faggruppen.
- Faggruppens anbefaling sker på baggrund af data om brugertilfredshed, ændringsønsker fra kommunerne mm.

Opdatering af Aula

SVARMULIGHEDER I BESKED MED FLERE DELTAGERE

- I en beskedsamtale med flere deltagere skal brugerne fremover tage stilling til, om de ønsker at svare alle i beskedsamtalen eller kun samtalestarteren.



Opdatering af Aula

Andre forbedringer i 2.10:

- Bedre mulighed for dataudtræk
- Mulighed for adgang til Skole- og Børnetube
- Muligt at booke lokale eller ressource ved gentagen begivenhed/møde, der kun er ledigt ved nogle af forekomsterne.
- Når man holder musen over et profilbillede, vil der vises et info-kort, og man kan sende besked til personen.
- Ny rolle: 'Håndter slettede sikre filer', som giver mulighed for at finde, læse og gendanne slettede sikre filer fra egen institution.
- Og andet...

←

OPRET DATAUDTRÆK

×

SYSTEMNAVN *

Navn

TYPE AF DATAUDTRÆK * ?

☐ Brugsstatistik

☐ Komme/gå registreringer

☐ Komme/gå tider i fremtiden

ANGIV UUID PÅ MODTAGENDE IT SYSTEM *

-

FORMAT

JSON

GEM



Sanne Laursen

Esben 9.A
Martin 9.A

 [Send besked](#)



Sanne Laursen (Esben 9.A, Martin 9.A)

Delt med 9.A (Medarbejdere - Forældre)

I dag 09:29

• Sommerfest

Kære Alle,

Tiltag for bedre anvendelse

Input fra Danmarksundersøgelse og fokusgrupper

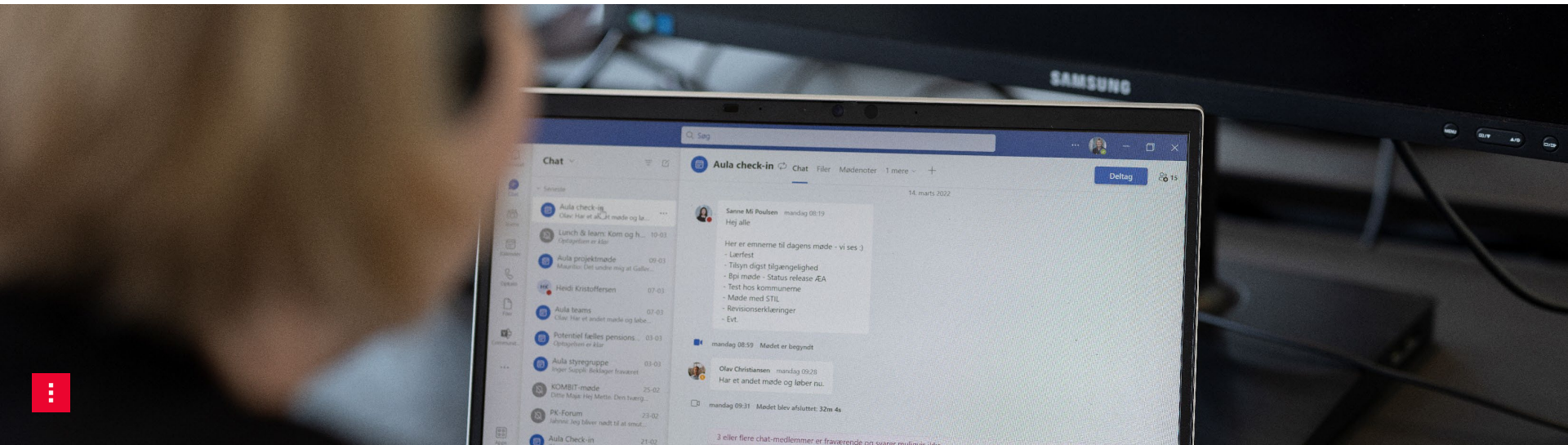
- Bedre adgang til vejledninger og FAQ'er:
 - Opdatering af Aulainfo
 - Opdaterede vejledninger og FAQ'er
 - Bedre intromateriale (fx "til dig, der er ny på Aula")
- Opdatering af kommunernes supportorganisationer



PROGRAMLEDERMØDE MAJ 2024

Opdatering af supportfunktion

- Dialog med kommuner
- Fokus på kommunernes roller og kompetencer
- Evt. omfordeling af pladser til supportberettigede brugere



Sletning og arkivering

- Som hovedregel vil sletning ske efter 15 måneder
- Sletning træder i kraft 1. nov. 2026
- Vi afventer opdateret bekendtgørelse mht. arkivering, men gør klar.



Spørgsmål eller kommentarer?



| SRS@kombit.dk





EMNE 2

Ny aftale med Dedalus vedr. E-flyt

Borgerservice Danmark ved Lene Djurhuus, Borgerservicechef i Odense Kommune og Mark Korshøj Jensen, Borgerservicechef i Gladsaxe Kommune fortæller om drøftelser og aftaler med Dedalus i relation til E-flyt.

TAK FOR I DAG

Hvad synes du?

Vi evaluerer dagens møde i Teams

Spørgsmål, kommentarer og ideer til næste møders indhold kan sendes på programleder@kombit.dk.

Præsentationsmateriale, optagelse af mødet samt kort resumé sendes til samtlige registrerede KOMBIT programledere efter mødet.

